

بسم الله الرحمن الرحيم



الوطنية للتشغيل والتدريب  
National Employment & Training

طلب عرض سعر

الرقم: (ش و/م. استدراج/23)

الموضوع: شراء خدمات النظافة.

السادة: ..... المحترمين.

تحية طيبة وبعد ،،

1. ترغب الشركة الوطنية للتشغيل والتدريب باستدراج عروض أسعار لغايات توقيع عقد لمدة سنة ميلادية قابل للتجديد لمدة/ مدد أخرى بموافقة الفريقان الخطية بنفس الأسعار والشروط وذلك لتقديم خدمات النظافة للمواقع التالية:

أ. مبنى إدارة الشركة والمكون من (4) طوابق + طابق التسوية (الكراج) والساحات الخارجية.  
ب. مركز التميز الأردني الألماني للطاقة الشمسية التابع للشركة والواقع ضمن حدود المنطقة التنموية/ محافظة المفرق. وحسب الشروط المرفقة.

2. في حال رغبتكم الاشتراك بهذه المناقصة يرجى موافاتنا بعرض (فني ومالي) بالظرف المختوم وتسليمه لرئيس لجنة المشتريات في مقر الشركة الواقع في عمان -ش. مكة/ بجانب مؤسسة الضمان الإجتماعي عمارة رقم (25) وبموعد لا يتجاوز الساعة (الواحدة) من بعد ظهر يوم الخميس الموافق: 2024/8/22.

التاريخ: 2024/8/ 18



العميد الركن  
مدير عام الشركة الوطنية للتشغيل والتدريب  
نواف إرتيمان السرحان

المرفقات:

- شروط طلب عرض السعر وتشمل:  
(نموذج تقديم العرض/ الشروط).

نسخة إلى:

. مدير دائرة الموارد البشرية والإدارية.  
. مدير دائرة الشؤون المالية.  
. رئيس لجنة المشتريات.  
. الحفظ.

## نموذج تقديم العرض

عطوفة مدير عام الشركة الوطنية للتشغيل والتدريب الأكرم.

بناء على طلب عرض السعر رقم: (ش و/م. استدرج/23) والخاص ب: (خدمات النظافة لمبنى إدارة الشركة+ مركز التميز الأردني الألماني للطاقة الشمسية)، ووفقاً للتعليمات والشروط المرفقة به، فاني أقدم عرضي وأوافق على أن أقوم بتقديم خدمات النظافة بالأسعار والشروط المبينة في هذا العرض.

وإنني ألتزم بأن يظل هذا العرض قائماً لمدة (30) يوماً اعتباراً من تاريخ إغلاق طلب الشراء، وإنني أفوض السيد (.....) هاتف رقم (.....) بتمثيلنا في كافة الإجراءات والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى شركتكم .

- رقم رخصة المهن..... - تاريخ: صدورها ..... - رقم السجل التجاري: .....
- الاسم التجاري للمناقص: .....
- اسم المفوض عن المناقص: ...../ عنوان المناقص: .....
- رقم الهاتف الأرضي: (.....) \_ رقم الفاكس (.....).
- هاتف خلوي/1: (.....) - هاتف خلوي/2: (.....)

المرفقات (أبين فيما يلي جميع المرفقات التي يتكون منها عرضي):-

1. ....
2. ....
3. ....

الختم والتوقيع:

ملاحظة : يجب أن يعبأ هذا النموذج بالكامل وأن يربط مع العرض عند تقديمه الى لجنة المشتريات\_ الشركة الوطنية للتشغيل والتدريب ، والا فللجنة الحق بإهمال العرض وإعتبره كأن لم يكن.

شروط إستدراج عروض الأسعار

الرقم: (ش و/م. استدراج/23)

الموضوع: شراء خدمات النظافة.

أولاً: المواقع المستهدفة بخدمات النظافة:

- أ. مبنى إدارة الشركة والمكون من (4) طوابق + طابق التسوية (الكراج) والمساحات الخارجية.
- ب. مركز التميز الأردني الألماني للطاقة الشمسية التابع للشركة والواقع ضمن حدود المنطقة التنموية/ محافظة المفرق. وحسب الشروط المرفقة.

ثانياً: عدد المطلوب توفيرهم:

- أ. مبنى إدارة الشركة: عامل أو عاملة نظافة عدد (2) بحيث يكون تواجدهم لهذه الغاية إعتباراً من الساعة (7) السابعة صباحاً وحتى الساعة (4) الرابعة من بعد الظهر طوال أيام الأسبوع ما عدا أيام الجمعة والسبت.
- ب. مركز التميز الأردني الألماني للطاقة الشمسية: عامل أو عاملة نظافة عدد (1) بحيث يكون تواجدهم لهذه الغاية إعتباراً من الساعة (7) السابعة صباحاً وحتى الساعة (3.30) الثالثة والنصف من بعد الظهر طوال أيام الأسبوع ما عدا أيام الجمعة والسبت.

ملاحظة: يحق للمناقص معاينة المواقع خلال ساعات الدوام الرسمي وقبل الموعد المحدد لتقديم العرض.

ثالثاً: مواصفات الايدي العاملة :

1. العمال: (الجنس: ذكر أو أنثى) أن يكون العمر ما بين (18\_ 50) سنة وأن يكون/ تكون بصحة جيدة ولا يعاني / تعاني من أي إعاقات حركية أو عقلية.
2. في حال كانت جنسية العامل/ العاملة غير أردنية يشترط حصولهم على تصريح العمل اللازم الساري المفعول الصادر من وزارة العمل.
3. تعتبر شركة النظافة مسؤولة مسؤولية كاملة عن جميع المستخدمين لديه من حيث الصحة و السلامة العامة لهم وجميع تصرفاتهم والنظام والسلوك العام، والموصلات وتعتبر اي مخالفة او تصرف يصدر عن اي مستخدم هو بمثابة مخالفة من قبل الشركة.
4. تلتزم شركة النظافة بإنهاء خدمات أي عامل من عمالها يعمل لدى الشركة الوطنية عند الطلب منها ذلك من قبل لدى الشركة الوطنية ودون إبداء الاسباب.
5. على الشركة تأمين زي موحداً خاص لجميع المستخدمين لديه عليه شعار الشركة بشكل واضح وباجات للشركة موضح عليها الاسم والمهنة وصورة شخصية وأن تكون دائماً نظيفة ويتم تجديدها كلما دعت الحاجة لذلك، و أن يظهر العامل بالمظهر اللائق طيلة ساعات العمل.

**رابعاً: برنامج التنظيف:**

**أ. الأعمال المطلوبة يومياً:**

1. تنظيف المكاتب والقاعات والممرات والادراج والدرابزينات والأبواب والشبابيك بما فيها المجرى والمناخل.
2. جمع النفايات ووضعها بأكياس بلاستيكية محكمة الاغلاق ووضعها في الاماكن المخصصة.
3. تنظيف أرضيات المرافق الصحية وشطفها ومسحها بمواد مطهرة، وضع مادة منع التلصق في مقعد الحمامات، وتنظيف وتعقيم مقاعد الحمامات والمباول والمغاسل والحنفيات.
4. تنظيف منافض السجائر وغسلها بالماء والصابون وتنشيفها.
5. نفض الغبار عن الاثاث المكتبي بكافة انواعه واثاث القاعات وترتيبها وتنظيف الصور والمعلقات ولوحة الاعلانات، وأجهزة الهاتف وتعقيمها .
6. تنظيف اباريز ومفاتيح الكهرباء والزجاج والمرايا اينما وجدت.
7. الابلاغ عن اي عطل في التمديدات والمرافق الصحية .

**ب. الأعمال المطلوبة اسبوعياً:**

1. غسل وفرك الادراج والدرابزينات بالماء والصابون .
2. تنظيف وتلميع زجاج القاعات من الداخل والخارج .
3. تنظيف لمبات الانارة وأعطيتها الخارجية.

**ت. الأعمال المطلوبة شهرياً:**

1. تنظيف الاثاث في القاعات والمكاتب.
2. تنظيف البرادي.
3. تنظيف فتحات التهوية .

**ث. التنظيف الشامل:**

1. تنظيف زجاج المباني من الخارج بواسطة الرافعات.
2. جلي البلاط بحيث يخصص يوم السبت من كل اسبوع لجلي طابق واحد من طوابق الإدارة.

**خامساً: العرض المالي:** يجب أن يشمل العرض المالي المقدم من المناقص ما يلي:

1. **أجور العمالة (الشهرية) والقيمة الإجمالية** شاملة كافة الضرائب والرسوم والعوائد الحكومية والضريبة العامة على المبيعات وأية رسوم إضافية أخرى.
- الوثائق التي ترفق مع العرض:**

• **يجب أن يتضمن العرض المقدم الوثائق التالية:**

1. السجل التجاري وشهادة تسجيل الشركة في وزارة الصناعة والتجارة، ورخصة المهن سارية المفعول والتي تخولها ممارسة العمل في المجال المطلوب.
2. وصف مختصر موضح ضمنها معلومات عن الشركة (السيرة الذاتية) ومنها (سنة الإنشاء/ عدد العاملين فيها/ مجالات العمل/ مجموعة الخدمات التي تقدمها/ شهادات الخبرات السابقة في تنفيذ اعمال مشابهة على ألا تقل سنوات الخبرة لدى الشركة عن (3) سنوات في نفس المجال لا يقل تقديرها عن جيد.

3. قائمة بالجهات التي تم العمل معها سابقاً بأعمال مشابهة.
4. كشف يتضمن قائمة المعدات والادوات ومواد التنظيف التي تلزم للتنظيف بحيث تكون ضمن المواصفات الاردنية كحد ادنى والتي يلتزم بتقديمها على نفقته ومسئوليته الشخصية.

سادساً: العقوبات والغياب :

1. في حال مخالفة الفريق الثاني لأي من شروط العقد فإنه يتم التسلسل في الاجراءات التالية :
2. في حالة غياب أي فرد من عماله يلتزم الفريق الثاني بإيجاد البديل له في نفس اليوم وبعكس ذلك يتم خصم مجموع ايام الغياب من حساب الفريق الثاني.
3. تقوم الشركة الوطنية بحسم مبلغ وقدره (10) دنانير عن كل عامل يتغيب يومياً.
4. زرز في حال المخالفة للمرة الأولى يوجه الفريق الأول للفريق الثاني انذاراً خطياً أولاً للفريق الثاني لتلافي المخالفة/ المخالفات.

- اذا تكررت المخالفة للمرة الثانية يوجه الفريق الأول للفريق الثاني انذاراً خطياً ثانياً وفرض مخالفة قيمتها (50) خمسون ديناراً تخصم من مستحقات الفريق الثاني.
- اذا تكررت المخالفة للمرة الثالثة يوجه الفريق الاول للفريق الثاني انذاراً خطياً ثالثاً وفرض مخالفة قيمتها (100) ديناراً تخصم من مستحقات الفريق الثاني.
- في حال استمرار المخالفات رغم الانذارات والحسومات يحق للفريق الأول توجيه انذار نهائي واتخاذ الإجراءات التالية مجتمعة أو منفردة دون إخطار عدلي :

1. تشغيل خدمات النظافة على نفقة الفريق الثاني مهما بلغت التكاليف.
2. مصادرة كفالة حسن التنفيذ.
3. فسخ العقد دون اخطار او اشعار الفريق الثاني ولا يحق للفريق الثاني الاعتراض على ذلك ومطالبة الفريق الثاني بالعطل والضرر.
4. وفي كل الأحوال إذا أخل المتعهد المحال عليه بالشروط الواردة في العقد أو عجز عن تقديم الخدمات المطلوبة منه بموجب العقد كلها أو جزء منها أو تأخر عن تقديم ذلك في المواعيد والمدد المتفق عليها في تلك الشروط فيحق للشركة الوطنية بالإضافة لإتخاذ كافة الإجراءات التالية أو أي جزء منها دون سابق إنذار أو إخطأ مهما كانت أسباب الإخلال أو التأخير:

- أ. فسخ العقد ومصادرة كفالة حسن التنفيذ.
- ب. التعاقد مع أي متعهد مرخص حسب الأصول لتقديم خدمات النظافة وعلى حساب المتعهد ونفقته وتحمله فروقات الأسعار ونفقات اللجان وأية خسارة أو مصاريف أو عطل أو ضرر يلحق بالشركة الوطنية دون الحاجة إلى أي إنذار ولا يحق للمتعهد الاعتراض على ذلك .

- سابعاً: شروط الدفع: سيتم دفع قيمة الأجر المتفق عليها من قبل الشركة الوطنية للفريق الثاني (شهرياً/ أو حسب ما يتم الإتفاق عليه) وحسب الوثائق التالية:(فاتورة المتعهد الأصليه/ براءة ذمه ضريبية سارية المفعول/ الشهادة الخطية من دائرة الموارد البشرية التي تثبت قيام المتعهد بالإيفاء بالإلتزامات المطلوبة منه حسب بنود العقد).

**ثامناً: الكفالات والضمانات.** يلتزم المتعهد المحال عليه العطاء بتقديم كفالة ضمان الأداء (حسن التنفيذ):

كفالة بنكية أو شيك بنكي مصدق صادر عن أحد البنوك الأردنية المرخصة والعاملة في المملكة لحساب الشركة الوطنية للتشغيل والتدريب بقيمة (10%) من القيمة الاجمالية للمواد المحالة وخلال (7) سبعة أيام من تاريخ التبليغ بإشعار الإحالة تكون سارية المفعول ولغاية تاريخ إنتهاء مدة العقد الموقع مع المتعهد، غير مشروطة وقابلة للتמיד (تمدد تلقائي)، كما يلتزم الفريق الثاني بدفع قيمة الرسوم القانونية ورسوم الطوابع التي تترتب على قيمة العقد وموافاتنا بالوصل المالي اللازم.

**تاسعاً: أحكام أخرى.**

1. هذه الدعوة مفتوحة للشركات والمؤسسات المحلية فقط.
2. العقد قابل للتجديد لمدة/ مدد أخرى بموافقة الفريقان الخطية بنفس الأسعار والشروط.
3. إذا كان هناك نقص في المواد المتفق على توريدها شهريا او اذا كانت الادوات المستعملة لا تفي بالغرض فللشركة الحق باستيفاء النقص الحاصل من اي مصدر دون الرجوع لأي جهة وتحسم قيمة المشتريات من الفاتورة الشهرية المستحقة للفريق الثاني.
4. يلتزم المتعهد بعدم السماح بالمغادرات خلال ساعات الدوام الرسمي الا في الحالات الطارئة بعد موافقة دائرة الموارد البشرية على ان لا تتجاوز المغادرة (ساعتين) وبعد ذلك يعتبر العامل غائبا.
5. يلتزم الفريق الثاني بإشراك جميع العاملين لديه بالضمان الاجتماعي وكذلك يلتزم بدفع جميع الضرائب والرسوم المترتبة عليه على العقد ويحق للفريق الاول مخاطبة الدوائر المعنية للتأكد من مدى التزام الفريق الثاني بذلك .
6. يحق للفريق الاول زيادة أو إنقاص عدد العمال اذا دعت الضرورة وان يكون بنفس اجرة العامل المتفق عليه ضمن العقد.
7. أي تخريب أو تلف أو تعطيل ينشأ عن سوء استخدام مواد التنظيف أو سوء استعمال الادوات والمواد يتم اصلاح او استبدال ما تم اتلافه على حساب الفريق الثاني .
8. على الشركة أن تبين وبشكل واضح عنوانها الدائم (الموقع /صندوق البريد والهاتف والفاكس والبريد الالكتروني أن وجد ) وتسمية الشخص المفوض بالإدارة .
9. الشركة الوطنية غير مسؤولة عن سلامة عمال الفريق الثاني، ويعتبر ذلك من مسؤولية الفريق الثاني والذي يجب عليه الإلتزام بقانون العمل والعمال الاردني وبكافة الأنظمة المرعية في هذا المجال.
10. على الشركة الإلتزام بأية أعمال تحميل وتنزيل داخل مبنى الادارة حال طلب منها ذلك (مجانياً).
11. لا يحق للمتعهد إنهاء العقد من طرفه قبل موعد إنتهائه، إلا بموافقة الفريق الأول الخطية، وفي حال قام المتعهد بالإمتناع عن تأمين العمال/ العاملات لمواقع العمل/أوإنهاء الإتفاقية من طرفه في أي فترة أثناء فترة سريان مدة هذه الإتفاقية وقبل إنتهاء موعدها، يعتبر الفريق الثاني ملزماً بدفع قيمة الأجرة الشهرية للعمال المتفق عليها لكامل الفترة المتبقية للإتفاقية دفعة واحدة وبدون إنذار أو إخطار، وللفريق الأول الحق بتحصيل هذه المبالغ وبالطريقة التي يراها مناسبة وكذلك له الحق بمطالبتة قانونياً أمام المحاكم المختصة لتحصيل حقوقه، وتعتبر محاكم عمان (قصر العدل) هي المختصة للنظر والفصل في أي نزاع، ويعتبر القانون الأردني هو القانون الواجب التطبيق للنظر والفصل في أي نزاع.



12. المحافظة على خصوصية عمل الفريق الاول وعدم قيام عماله بالاطلاع او محاولة الإطلاع على سير العمل أو الحصول على أية معلومة ويعتبر ذلك أو محاولة ذلك أو التصريح به مخالفة لشروط هذا العقد وتحت طائلة المسائلة القانونية ويكون الفريق الثاني مسؤولاً عما ينتج عن عماله من عدم التزامهم بالمواعيد او الزي الرسمي لهم او اي مخالفة او جريمة أدبية او جنائية يرتكبوها.

13. لا يجوز للمتعهد المحال عليه نقل التزاماته أو مسؤولياته لطرف آخر إلا بموافقة خطية من الشركة الوطنية للتشغيل والتدريب.

14. الشركة الوطنية للتشغيل والتدريب غير مسؤول عن أي ضرر أو خسارة تلحق بالمتعهد المحال عليه.

15. يحق للشركة الوطنية للتشغيل والتدريب إلغاء هذا الطلب في أي وقت أو في أي مرحلة قبل الإحالة دون بيان الأسباب، ولها أن ترفض كل أو بعض العروض المقدمة إليها دون أن يكون لأي من المناقصين الحق في الرجوع إليها في أي خسارة أو ضرر ناشيء عن تقديم عرضه ولا يترتب على الجهة المختصة بالشراء أي التزامات مادية أو غير مادية أو قانونية مقابل ذلك.

التاريخ: 2024/8/18

العميد الركن  
مدير عام الشركة الوطنية للتشغيل والتدريب  
نواف إرتيمان السرحان

ملاحظة:

الفريق الأول: الشركة الوطنية للتشغيل والتدريب.

الفريق الثاني: (المتعهد) الشركة /المؤسسة الموقع معها الإتفاقية.